



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

**INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES QUE PRESENTA LA
PRESIDENCIA DEL COMITÉ DE ÉTICA, CORRESPONDIENTE AL
PERIODO JUNIO A SEPTIEMBRE DE 2025.**

CHILPANCINGO DE LOS BRAVO, GUERRERO SEPTIEMBRE DE 2025

GLOSARIO.....	3
PRESENTACIÓN.	4
I. MARCO LEGAL.....	5
II. INTEGRACIÓN DEL COMITÉ.....	7
III. SESIONES DEL COMITÉ.....	9
III.1 Sesión Ordinaria.	9
III.2 Sesión Extraordinaria.....	9
IV. REPORTE DE ASISTENCIA A LAS SESIONES DEL COMITÉ.....	10
V. DOCUMENTOS APROBADOS POR EL COMITÉ.	11
VI. ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO.	12
VII. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.....	13

GLOSARIO

1. Órganos y unidades administrativas	
CA	Comisión de Administración del IEPC Guerrero.
CIGlyND	Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación del IEPC Guerrero.
Comité	Comité de Ética del IEPC Guerrero.
DEPPP	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del IEPC Guerrero.
DGJyC	Dirección General Jurídica y de Consultoría del IEPC Guerrero.
IEPC Guerrero	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.
OIC	Órgano Interno de Control del IEPC Guerrero.
UTIGlyND	Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación del IEPC Guerrero.
UTOE	Unidad Técnica de Oficialía Electoral del IEPC Guerrero.
UTTyAI	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información del IEPC Guerrero.
2. Normatividad	
LIPEEG	Ley Número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero.
Código	Código de Ética del IEPC Guerrero.
Reglamento de Comisiones	Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero.
Reglamento Interior	Reglamento del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero.

PRESENTACIÓN.

La LIPEEG prevé que, con base a sus atribuciones, el IEPC Guerrero debe contribuir al desarrollo de la vida democrática; a la inclusión de eficacia de la paridad de género en los cargos electivos de representación popular; al fortalecimiento del régimen de partidos políticos; asegurar a los ciudadanos el ejercicio de los derechos político-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones; garantizar la celebración periódica y pacífica de las elecciones, para renovar a los integrantes de los Poderes Legislativo y Ejecutivo del Estado y de los Ayuntamientos; garantizar la transparencia, equidad y legalidad en los procesos electorales y de participación ciudadana; velar por la autenticidad y efectividad del sufragio; llevar a cabo la promoción del voto, la educación cívica y la cultura democrática y fomentar la participación ciudadana.

De igual forma, dispone que, para el buen desempeño de sus atribuciones, el IEPC Guerrero se auxiliará de comisiones de carácter permanente y Comités.

Por su parte, el Código establece que el IEPC Guerrero, deberá contar con un Comité que promoverá la transversalización de las políticas de integridad pública a través de la sensibilización, la divulgación y capacitación, así como la promoción del liderazgo ético que reconozca a todas las personas como factores centrales en la consolidación de la nueva ética pública.

De igual manera, dispone que la Presidencia del Comité, estará a cargo de la Consejera o el Consejero que ocupe la Presidencia de la Comisión de Administración.

Ahora bien, el Reglamento de Comisiones señala que el Consejo General del IEPC Guerrero, en el acuerdo de integración de las comisiones, designará a la Presidencia de la misma, la cual será rotativa de forma anual entre sus integrantes.

De igual manera, dicho Reglamento dispone que cuando se tenga que realizar el cambio o rotación de la Presidencia de una Comisión, se rendirá al seno de la misma, un informe parcial de las actividades realizadas por la Comisión en el periodo

respectivo del año en curso, precisando puntualmente el avance del cumplimiento de su Programa Anual de Trabajo.

Por otra parte, resulta importante destacar que, mediante Acuerdo 206/SE/02-10-2024, el Consejo General del IEPC Guerrero, integró entre otras, la Comisión de Administración, en el que se designó como Presidenta a la C. Azucena Cayetano Solano, por un periodo de un año, el cual concluirá el 1 de octubre de 2025.

En ese sentido, atendiendo de manera supletoria lo previsto en el Reglamento de Comisiones, se presenta a las y los integrantes del Comité el informe parcial de actividades correspondiente al periodo de junio a septiembre de 2025; las cuales, se encuentran establecidas en el Programa Anual de Trabajo 2025, aprobado mediante Acuerdo 002/SO/27-06-2025.

I. MARCO LEGAL.

En términos de los artículos 188, 193, 194, 196, de la LIPEEG; 12 fracciones XLIX y L del Reglamento Interior; 14 y 15 del Reglamento de Comisiones, se dispone que, para el desempeño de sus atribuciones, cumplimiento de obligaciones y supervisión del adecuado desarrollo de las actividades de los órganos del IEPC Guerrero, el Consejo General cuenta con el auxilio de comisiones de carácter permanente y de Comités.

Por su parte, el artículo 28 del Código, establece que el Comité tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Elaborar y aprobar, en la primera sesión ordinaria de cada año, el Programa Anual de Trabajo, y darle seguimiento para su debido cumplimiento;*
- b) Fungir como órgano de asesoría y orientación institucional en materia de ética pública, así como en la aplicación del Código de Ética y Código de Conducta;*
- c) Revisar y proponer actualizaciones y mejoras al Código de Ética y al Código de Conducta, así como en su caso, promover su implementación, difusión y cumplimiento;*

- d) Implementar los mecanismos para evaluar el cumplimiento del Código de Ética y del Código de Conducta, conocer y difundir los resultados;*
- e) Otorgar y publicar reconocimientos a las personas servidoras públicas, que promuevan acciones o que realicen aportaciones que puedan implementarse para reforzar la cultura ética, y por aquellas que en su vocación de servicio público destaquen por su integridad ética y moral;*
- f) Impulsar políticas orientadas a la promoción del comportamiento ético de las personas servidoras públicas; a la conformación de una cultura de integridad, no discriminación y un clima laboral óptimo y al respeto de la dignidad de las personas como centro de la actuación institucional; así como, el conocimiento del Código de Ética y del Código de Conducta;*
- g) Promover programas de capacitación y sensibilización para prevenir la incidencia de conductas contrarias al Código de Ética y al Código de Conducta;*
- h) Solicitar informes generales o específicos a los Subcomités Permanentes;*
- i) Establecer los mecanismos de recepción para la atención de promociones, reconocimientos, quejas y denuncias sobre asuntos éticos, de conducta y los relacionados con el hostigamiento y/o acoso sexual y/o laboral;*
- j) Emitir las observaciones y recomendaciones no vinculatorias, que se deriven del incumplimiento al Código de Ética y al Código de Conducta, y difundirlas a las personas servidoras públicas involucradas y a sus superiores jerárquicos;*
- k) Dar vista al Órgano Interno de Control, de las conductas de las personas servidoras públicas que puedan constituir posibles faltas administrativas;*
- l) Dar vista a la Dirección General Jurídica en los casos en que se adviertan conductas presuntamente constitutivas de delitos;*
- m) Dar vista a la Dirección Ejecutiva de Administración de las medidas preventivas que se llegaran a implementar, así como de las observaciones y recomendaciones determinadas, de acuerdo al ámbito de su competencia, y de los reconocimientos otorgados;*
- n) Presentar al Consejo General, un informe anual de las actividades realizadas, los resultados alcanzados, el cumplimiento de las metas programadas, el personal capacitado o sensibilizado y los resultados de la evaluación de la*

percepción del cumplimiento del Código de Ética y del Código de Conducta y difundirlo en la página de internet institucional;

o) Recibir y atender las consultas específicas relacionadas con la observación y aplicación del Código de Ética y del Código de Conducta que presente las personas servidoras públicas, y

p) Las demás que resulten necesarias para el cumplimiento de sus funciones.

De igual manera, el artículo 28 inciso n) del Código, en relación con el artículo 19 fracción III del Reglamento de Comisiones, establece que el Comité presentará un informe anual de actividades realizadas.

En ese sentido, y toda vez que en el PAT del Comité se establecen las actividades programadas durante el presente periodo anual 2025, en el presente informe se señalan las actividades establecidas para el periodo que comprende el mes de junio a septiembre de 2025.

II. INTEGRACIÓN DEL COMITÉ.

De conformidad con lo que prevé el artículo 25 del Código, el Comité estará integrado de la manera siguiente:

Integración		
I. Presidencia	La Consejera o Consejero titular de la Presidencia de la Comisión de Administración	Con derecho a voz y voto
II. Vocalías	<ol style="list-style-type: none"> 1. La Consejera o el Consejero designado por la Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación; 2. La persona titular de la Dirección General Jurídica y de Consultoría; 3. La persona titular de la Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación; 4. La persona titular del Órgano Interno de Control 5. Una persona titular de Dirección Ejecutiva o General designada por la Junta Estatal, para un periodo de un año; 6. Una persona titular de Coordinación o Unidad Técnica, designada por la Junta Estatal para un periodo de un año, y 	Con derecho a voz y voto

	7. Dos personas trabajadoras del Instituto con función operativa o técnica, seleccionadas por sorteo, que fungirán para el periodo de un año .	
III. Asesorías invitadas	En los casos que el Comité o la Presidencia del Comité estimen conveniente.	Con derecho a voz
IV. Secretaria Técnica	La que designe la persona Titular de la Presidencia del Comité, quien debe ejercer nivel mínimo de mando medio.	Con derecho a voz

Conforme a lo anterior, en la Primera Sesión Ordinaria celebrada el 27 de junio de 2025, el Comité emitió el Acuerdo 001/CE/SO/27-06-2025, en el que aprobó la integración e instalación del Comité, quedando integrado de la siguiente manera:

No.	Nombre	Cargo
1	C. Azucena Cayetano Solano Consejera Presidenta de la Comisión de Administración.	Preside
2	C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa Consejera Presidenta de la Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación.	Integrante
3	C. Víctor de la Paz Adame Titular del Órgano Interno de Control.	Integrante
4	C. Azucena Abarca Villagómez Encargada de Despacho de la Dirección General Jurídica y de Consultoría.	Integrante
5	C. Martín Pérez González Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos.	Integrante
6	C. Ma. Concepción Rodríguez Serrano Titular de la Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación.	Integrante
7	C. Martha Patricia Cerdaneres Morales Titular de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información.	Integrante
8	C. Aimé Hernández Vélez Trabajadora del IEPC Guerrero con función Técnica.	Integrante
9	C. Rafael Alejandro Nicolat Hernández Trabajador del IEPC Guerrero con función Técnica.	Integrante
10	C. Víctor Manuel Rojas Guillermo Titular de la Unidad Técnica de Oficialía Electoral.	Secretaría Técnica

III. SESIONES DEL COMITÉ.

Por cuanto a las sesiones celebradas, se hace de su conocimiento que, a la fecha del presente informe, la Presidencia del Comité ha convocado a 2 Sesiones; 1 Ordinaria y 3 Extraordinarias, tal como se muestra a continuación:

III.1 Sesión Ordinaria.

Sesión Ordinaria	Fecha	Modalidad
Primera	27 de junio de 2025	Presencial

En la sesión ordinaria se analizaron los temas contemplados en el orden del día siguiente:

ORDEN DEL DÍA

Pase de lista, para verificación de quórum legal.

1. Lectura, y en su caso, aprobación del orden del día.
2. Toma de protesta de las y los integrantes del Comité de Ética y subcomités.
3. Proyecto de Acuerdo 001/CE/SO/27-06-2025, por el que se aprueba la integración e instalación del Comité de Ética del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.
4. Proyecto de Acuerdo 002/CE/SO/27-06-2025, por el que se aprueba el Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el año 2025.
5. Asuntos Generales.

III.2 Sesiones Extraordinarias.

Sesión Extraordinaria	Fecha	Modalidad
Primera	23 de septiembre de 2025	Virtual https://meet.google.com/zao-nsft-ogj
Segunda	25 de septiembre de 2025	https://meet.google.com/feb-tvuj-wyj

Tercera	30 de septiembre de 2025	https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_NjRjNWwMDUJzJM4YS00Yzd...mLTk1M2EtZmEyMDJlZmUxYWMY%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22c15a232e-2f83-4f88-90ff-1b6e293a37b7%22%2c%22Oid%22%3a%22267c7152-Cf78-415f-bb2d-e66b8ccc5689%22%7d
----------------	---------------------------------	--

En las sesiones extraordinarias se analizaron los temas contemplados en el orden del día siguiente:

Primera Sesión Extraordinaria.

ORDEN DEL DÍA

Pase de lista y verificación de quórum legal.

1. Lectura, y en su caso, aprobación del orden del día.
2. Informe parcial de actividades que presenta la Presidencia del Comité de Ética, correspondiente al periodo de junio-septiembre de 2025.

Segunda Sesión Extraordinaria.

ORDEN DEL DÍA

Pase de lista y verificación de quórum legal.

1. Lectura, y en su caso, aprobación del orden del día.
2. Presentación del Proyecto de Código de Conducta del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

Tercera Sesión Extraordinaria.

Pase de lista para, verificación de quórum legal.

Único. Dictamen con Proyecto de Acuerdo 001/CE/SE/30-09-2025, por el que se emite el Código de Conducta del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

IV. REPORTE DE ASISTENCIA A LAS SESIONES DEL COMITÉ.

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 28 incisos a) y p) y 32 incisos b), c) y b) del Código, en relación con los artículos 38 y 39 del Reglamento de Comisiones,

se presenta un reporte de asistencia de las y los integrantes del Comité, lo que se detalla en la tabla siguiente:

Asistentes	Sesión	Primera Ordinaria	Primera Extraordinaria	Segunda Extraordinaria	Tercera Extraordinaria
	Fecha	27-06-2025	23-09-2025	25-09-2025	30-09-2025
Consejerías integrantes	C. Azucena Cayetano Solano	✓	✓	✓	✓
	C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa	✓	✓	✓	✓
OIC	C. Victor de la Paz Adame	✓	✓	✓	✓
DGJyC	C. Azucena Abarca Villagómez	✓	✓	✓	✓
DEPPP	C. Martín Pérez González	✓	✓	✓	✓
UTIGlyND	C. Ma. Concepción Rodríguez Serrano	✓	✓	✓	✓
UTTyAI	C. Martha Patricia Cerdaneres Morales	✓	✓	✓	✓
Asistencia Técnica	C. Aimé Hernández Vélez	✓	✓	✓	✓
Asistencia Técnica	C. Rafael Alejandro Nicolat Hernández	✓	✓	✓	✓
UTOE	C. Victor Manuel Rojas Guillermo	✓	✓	✓	✓

Asimismo, resulta importante precisar que, además de las personas que integran el Comité, durante el desarrollo de las sesiones de las que se ha dado cuenta, han asistido en calidad de personas invitadas, la Mtra. Luz Fabiola Matildes Gama, Consejera Presidenta del IEPC Guerrero, así como el Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero.

V. DOCUMENTOS APROBADOS POR EL COMITÉ.

En las sesiones antes mencionadas, se analizó y aprobó lo siguiente:

- **Acuerdo 001/CE/SO/27-06-2025**, por el que se aprueba la integración e instalación del Comité de Ética del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.
- **Acuerdo 002/CE/SO/27-06-2025**, por el que se aprueba el Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el año 2025.

- **Informe 001/CE/SE/23-09-2025**, relativo al informe parcial de actividades que presenta la Presidencia del Comité de Ética, correspondiente al periodo junio a septiembre de 2025.
- Presentación del Proyecto de Código de Conducta del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.
- Dictamen con Proyecto de Acuerdo 001/CE/SE/30-09-2025, por el que se emite el Código de Conducta del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

VI. ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO.

Con el fin de dar cumplimiento a las actividades programadas por el Comité, durante el periodo que se informa, se realizó lo siguiente:

- El 4 de julio de 2025, se solicitó a la Dirección General de Informática y Sistemas del IEPC Guerrero, la creación de un micrositio en la página web institucional con información del Comité y sus atribuciones.
- El 8 de julio de 2025, se solicitó a la Coordinación de Recurso Humanos del IEPC Guerrero, compartir a través de los correos electrónico del personal del IEPC Guerrero, el Código y acuerdo **001/CE/SO/27-06-2025**, por el que se aprueba la Integración e Instalación del Comité y los subcomités.
- El 8 de julio de 2025, se comunicó a las y los integrantes del Consejo General, el Acuerdo **001/CE/SO/27-06-2025**, en el que aprobó la integración e instalación del Comité y los subcomités.
- El 16 de julio de 2025, se llevó a cabo una reunión de trabajo con las y los integrantes del Comité, en la que se presentó la propuesta de micrositio en la página web institucional, relacionada la información del Comité y los subcomités, la cual puede ser consultada en el enlace https://www.iepcgro.mx/principal/comisiones_comites/comite/24

- El 16 de julio de 2025, se compartió a las y los integrantes del Comité, el proyecto de Código de Conducta elaborado por la DGJyC, para que realizaran las observaciones y/o propuestas que estimaran pertinentes.
- El 18 de agosto de 2025, se solicitó a la Dirección General de Informática y Sistemas del IEPC Guerrero, la difusión del Código, a través del carrusel de la página web institucional, mismo que se puede consultar en el enlace <https://www.iepcgro.mx/principal/>
- En el mes de agosto de 2025, la Presidencia del Comité, sus asesorías y la Secretaría Técnica del mismo, realizaron diversas reuniones de trabajo para analizar e incorporar al proyecto de Código, las observaciones y propuestas realizadas por las y los integrantes del Comité.
- El 19 de septiembre de 2025, se solicitó a la DGJyC, opinión jurídica respecto a la viabilidad de las propuestas realizadas por las y los integrantes del Comité.

VII. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.

En relación con el Programa Anual de Trabajo del ejercicio fiscal 2025, aprobado por el Comité, correspondiente al periodo de **junio-septiembre** del año en curso, dada la temporalidad en la que se integra e instala el Comité, se han coordinado las actividades siguientes:

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

Comité:		Comité de Ética.										
Objetivo:		Establecer las acciones y metas que el Comité de Ética realizará con la finalidad de fomentar la ética e integridad entre las personas servidoras, a través de la sensibilización, divulgación y capacitación, en su caso, la emisión de recomendaciones.										
Desglose de actividades					Calendarización de actividades							Estatus
NP	Actividad	Producto	Meta	Indicador	J u n	J u l	A g o s	S e p	O c t	N o v	D i c	
1	Elaborar y aprobar el Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética.	Acuerdo	1	Acuerdo realizado/Acuerdo programado								100%

2	Difusión del contenido del Código de Ética, vigente.	Informe	1	Informe presentado/informe programado								100%
3	Elaboración y aprobación del Código de Conducta.	Acuerdo	1	Acuerdo realizado/Acuerdo programado								100%
4	Gestionar la suscripción de convenio con alguna institución pública para que las personas servidoras públicas del Instituto reciban capacitación en materia de ética e integridad pública.	Convenio	1	Convenio realizado/convenio programado								100%
5	Promover y capacitar al personal del Instituto, para la sensibilización en materia de ética, integridad y prevención de conflictos de interés.	Informe	1	Informe presentado/informe programado								Pendiente
6	Realizar sesiones ordinarias y en su caso, extraordinarias del Comité.	Convocatoria	3	Acta de sesión /Acta programada								90%
7	Presentar al Consejo General el informe Anual de Actividades.	Informe	1	Informe presentado/informe programado								Pendiente

En ese sentido, se informa que, a la fecha, de las 7 actividades programadas en el Programa Anual de Trabajo, se han realizado 4 actividades, 1 actividades se encuentran en desarrollo y 2 actividades pendientes.

Actividades realizadas: Aprobación del Programa Anual de Trabajo del Comité, y la difusión del Código, difusión del Código de Ética y aprobación del Código de Conducta.

Actividades que se encuentran en desarrollo: Gestión del convenio de colaboración para la capacitación del personal del IEPC Guerrero en materia de ética, en tanto que la actividad relativa a sesiones del Comité se concluirá en el mes de diciembre del presente año.

Actividades pendientes: Capacitación en materia de ética y el informe anual de actividades, se concluirá en el mes de diciembre.

Lo que se informa a las y los integrantes del Comité de Ética de este Instituto Electoral, para los efectos legales correspondientes.

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, 30 de septiembre de 2025.

LA CONSEJERA PRESIDENTA DEL COMITÉ



C. AZUCENA CAYETANO SOLANO

EL SECRETARIO DEL TÉCNICO COMITÉ



C. VÍCTOR MANUEL ROJAS GUILLERMO